

Wir suchen ab sofort zur Unterstützung unseres Teams eine*n

Assistenz Finanzbereich / Sachbearbeiter (m/w/d)

für unseren Standort Köln:

Fruchtimport vanWylick GmbH, Industriestraße 16, 50735 Köln

Obst und Gemüse sind nicht nur wunderbar schmeckende, natürliche Produkte. Auch deren Handel und Distribution ist ein spannendes Aufgabenfeld. Machen Sie sich selbst ein Bild: [Fruchtimport vanWylick GmbH - Imagefilm - YouTube](#)

WIR BIETEN

- Zukunftssicherer Arbeitsplatz
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Internationales und modernes Arbeitsumfeld
- Kurze und offene Kommunikationswege
- Eigenverantwortliches Arbeiten mit Gestaltungsspielräumen

DER JOB

- Administrative Unterstützung des Bereichs Finanzen bzw. des Leiters Finanzen
- Betreuung des Versicherungsportfolios
- Interner und externer Ansprechpartner für Versicherungsfälle
- Verwaltung und Aktualisierung von (digitalen) Vertragsunterlagen
- Nachhalten von Fristen und Terminen
- Aufbereitung diverser Statistiken und Berichte
- Mitarbeit bei Projekten des Bereichs Finanz- und Rechnungswesen
- Allgemeine kaufmännische Tätigkeiten

IHR PROFIL

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder relevantes Bachelorstudium und erste Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Sicherer Umgang mit MS Office Programmen insb. Excel
- Serviceorientierung, ein hohes Maß an Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke sowie eine gewissenhafte Arbeitsweise
- Affinität für die Arbeit mit Daten, Statistiken und Zahlen
- Belastbarkeit, Eigeninitiative, Selbstständigkeit und Zuverlässigkeit
- Begeisterung für Obst und Gemüse wünschenswert

IHRE BEWERBUNG RICHTEN SIE BITTE AN:

Fruchtimport vanWylick GmbH
Rolandstraße 44, 40476 Düsseldorf
z. Hd. Tessa Fertala
bewerbung@vanwylick.de